

## РОЗДІЛ 1. АНАЛІЗ РОБОТИ ЗА МИНУЛИЙ РІК

### 1.1. Інформаційна карта

Дошкільний навчальний заклад(ясла-садок) №5 «Віночок» Ірпінської міської територіальної громади Бучанського району Київської області знаходиться за адресою 08200 м.Ірпінь , вул. Київська 18. Тел. ( 04597) 67-0-22.

Ліцензія – серія ДОД-ОН№100908.

Е- mail: dnz5\_irpin@ukr.net

Веб-сайт : vinochok.irpinosvita.gov.ua

Завідуюча – Пташник Оксана Миколаївна

Основні характеристики дошкільного навчального закладу:

- загальна площа ДНЗ – 0,5742 га

- площа присадибної ділянки – 0,57 га

- загальна площа приміщень – 396 кв.м.

У 2021-2022 н.р. в ДНЗ працювало 3 групи. Проектна потужність дошкільного закладу – 56 місць. Загальна кількість дітей в закладі – 109 дітей.

Діючі групи укомплектовані за різновіковими показниками:

- Ясельно-молодшого віку – 31 дитина;
- Молодшо-середнього віку – 38 дітей;
- Середньо-старшого віку – 40 дітей.

Дошкільний заклад працює за п'ятиденним робочим тижнем, за режимом перебування дітей :

9 годин – 3 груп ( з 8.00 до 17.00 )

1 чергова група ( з 7.00 до 8.00 , з 17.00 до 19.00 )

Приєм дітей до закладу дошкільної освіти в 2021/2022 навчальному році здійснювався відповідно до електронної реєстрації на сайті Інформаційної Системи Управління Освітою України - ІСУО: [www.isuo.org](http://www.isuo.org) , згідно заяв батьків, медичних довідок: про стан здоров'я дитини, про щеплення, епідоточення, місця реєстрації.

Організація навчально-виховного процесу здійснюється в україномовному режимі згідно з Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про мови», «Про охорону дитинства»; Національної доктрини розвитку освіти, Конвенції «Про права дитини»; Положення «Про дошкільний навчальний заклад»; Базового компоненту дошкільної освіти в Україні (нова редакція), Положення «Про батьківські комітети (раду) дошкільного навчального закладу» наказ МОН молоді та спорту №398 від 26.04.11 р., «Положення про методичний кабінет».

Дошкільний заклад діє відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базового компоненту про дошкільну освіту та інших державних законодавчих актів, державних освітніх програм «Дитина», власного статуту та завдань, визначених на навчальний рік.

Відповідно до Указу Президента України № 64/2022 « Про введення воєнного стану в Україні» , затвердженого Законом України «Про

затвердження Указу Президента України» «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року №2102-IX, ст.34, ст. 60<sup>2</sup>, ст. 113 Кодексу законів про працю України, з метою належної організації освітнього процесу та роботи закладів освіти Ірпінської міської територіальної громади під час дії правового режиму воєнного стану, згідно наказу управління освіти і науки Ірпінської міської ради № 55-О від 24.02.2022р. освітній процес від 25.02.2022р. в навчальному закладі було призупинено на час дії воєнного стану.

## 1.2. АНАЛІЗ УМОВ

У продовж минулого навчального року заклад діяв відповідно до законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базового компоненту про дошкільну освіту та інших державних законодавчих актів, державних освітніх програм «Дитина», власного статуту та завдань, визначених на навчальний рік.

Відповідно до штатного розпису в ДНЗ у 2021-2022 н.р. працювало 24 працівника, з них педагогічних – 9.

Штатним розписом дошкільного закладу не передбачена посада вихователя-методиста. Але передбачені додаткові штатні одиниці вузьких спеціалістів:

- інструктор з фізичної культури;
  - керівник гуртка.
- Педагогічний склад – 9 осіб:
- - завідувач - 1;
  - - соціальний педагог – 1;
  - - практичний психолог - 1;
  - - музичний керівник – 1;
  - - вихователь – 5.

**Стаж педагогічної діяльності:** до 10 років – 5 осіб; до 30 років – 2 особи, після 30 років - 2 особи.

**Рівень кваліфікації:**

- Вища категорія – 1
- I категорія - 1
- II категорія -
- Звання «вихователь-методист» - 2
- Спеціаліст - 2
- Не атестовані - 4 -
- Вища освіта – 6

В цьому навчальному році пройшли курсову підготовку при КНЗ КОР «КОПОПК»: вихователь Пилипець В.І. та муз керівник Мандзюк Т.С.

На сьогодні, підвищення кваліфікації педагогічних працівників не обмежується лише курсами. Підвищення кваліфікації педагогів на сучасному етапі здійснюється шляхом формальної, неформальної та інформальної

освіти за очною, заочною, дистанційною формами навчання або їхнім поєднанням. Педагоги мають можливість самостійно долучитися до короткострокового підвищення кваліфікації шляхом участі у онлайн тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, вебінарах, майстер-класах за різними професійними темами і проблемами.

У дошкільному навчальному закладі функціонують:

- 3 гупових приміщень, кожне з яких має: роздягальню, ігрову, спальню.
- харчоблок, забезпечений технологічним обладнанням: плита , м'ясорубка, холодильники , ваги, необхідний посуд (каструлі, сковороди, миски, ножі, розливні ложки тощо);
- пральня забезпечена пральними машинами, прасками;
- медичний кабінет забезпечений необхідним обладнанням та матеріалами.

Заклад підключений до мережі Інтернет та забезпечений технічними засобами навчання: комп'ютером, принтером, мультимедійним комп'ютерним проектором з екраном.

На жаль, для забезпечення успішного виконання завдань освітнього процесу не вистачало окремої музичної , спортивної зали , кабінету практичного психолога та соціального педагога.

Розподіл навчального навантаження побудований з урахуванням максимально допустимого навантаження на дітей упродовж тижня. При цьому, освітній процес базується на поєднанні різних видів занять: фронтальних та групових при умові, що тривалість фронтальних занять не повинна перевищувати 15-35 хвилин (відповідно віку дітей), групових -15-30 хвилин, що дає можливість дотримуватися регламенту навчального часу в день на одну дитину.

### **1.3. Аналіз управлінської та методичної роботи**

Управлінська та методична діяльність в закладі протягом минулого навчального року була підпорядкована Законам України «Про освіту» , «Про дошкільну освіту», Базовому компоненту дошкільної , рекомендаціям Листа МОН України «Щодо організації діяльності закладів освіти, що забезпечують здобуття дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році» ( від 07.07.2021 №1/9-344) . Система управлінської та методичної роботи була організована в контексті вирішення річних завдань на 2021/2022 навчальний рік , а саме :

1. Продовжувати роботу по створенню й підтримці сучасного освітнього простору, сприятливого для гармонійного розвитку особистості дошкільника.
2. Підвищити фаховий рівень педагогів знаннями про особливості та сутність розвиваючих ігор на прикладі конструктора ЛЕГО
3. Створити і оформити каталог розвивальних ігор та методичної

літератури з даної теми.

Над вирішенням річних завдань працював весь педагогічний колектив закладу . Так , як в садочку була відсутня посада методиста , то методичну роботу організував керівник, що зазвичай не сприяє своєчасному упровадженню освітніх програм, інноваційних технологій і методик у практику роботи дошкільного закладу.

На засіданнях педагогічної ради упродовж минулого року планувались до обговорювання наступні проблеми:

- «Пріоритетні завдання педагогічного колективу на 2021/2022 н. р.» ;
- « Вивчення та впровадження інноваційної технології ЛЕГО» ;
- «Реалії та перспективи діяльності в фізичному вихованні дошкільника»;
- «Про результативність освітньої роботи з дошкільниками» .

А також з метою удосконалення професійної майстерності педагогів в ДНЗ у 2021--2022 н. р. планували такі традиційні та нетрадиційні форми методичної роботи:

- **Консультації** : «Пошуково-дослідницька робота з пріоритетних напрямків роботи», «Лего конструктор – це потужний дидактичний матеріал» .
- **Семінари-практикуми**: «Сучасний освітній простір – запорука гармонійного розвитку особистості дошкільника», «Використання Лего методики для розвитку мовлення дітей молодшого віку ».
- **Відкриті покази** : «Розвиток мовлення» - молодша група,
- **Круглі столи**: «Особливості організації діяльності ДНЗ у новому навчальному році», «Розвивальне середовище».
- **Ділові ігри**: «Право дитини на гру . Як його реалізувати.»
- **Тренінг**: «Ефективне спілкування та робота в команді»
- **Колективний перегляд**: «Інтегроване заняття - Дім».

Вирішення річних завдань неможливе без теоретичної підготовки педагогів, тому система педагогічних рад, семінарів, консультацій, колективних переглядів мала конкретні цілі. Найбільш дієвими , які провилися до 24.02.2022 , виявилися такі інтерактивні форми методичної роботи з кадрами: майстер – клас, дискусії, ділові ігри. Всі вони були націлені на те, щоб навчити педагогів аналізувати, уміти оцінювати свою діяльність. Зміст методичної роботи сприяв підвищенню професійної майстерності.

На вирішення річних завдань були розроблені конкретні і змістовні різноманітні форми і заходи методичної роботи в закладі . Але, в зв'язку з введенням воєнного стану та призупиненням освітнього процесу , річні завдання не були виконані.

#### 1.4. Аналіз результатів освітнього процесу

Проведені різнопланові форми методичної роботи в закладі сприяли підвищенню результативності освітньої роботи з дітьми дошкільного віку. Освітня діяльність з дітьми планується і проводиться відповідно до Базового компоненту дошкільної освіти, програми «Дитина», методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу з дітьми дошкільного віку.

Відповідно до Указу Президента України № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України» «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року №2102-ІХ, ст.34,ст. 60<sup>2</sup>, ст. 113 Кодексу законів про працю України, з метою належної організації освітнього процесу та роботи закладів освіти Ірпінської міської територіальної громади під час дії правового режиму воєнного стану, згідно наказу управління освіти і науки Ірпінської міської ради № 55-О від 24.02.2022р. освітній процес в навчальному закладі було призупинено з 25.02.2022 р. на час дії воєнного стану, тому для аналізу були взяті моніторингові дослідження досягнень дітей за Базовим компонентом дошкільної освіти, що були отримані у січні місяці 2022 року.

Результати, отримані під час моніторингового дослідження якості дошкільної освіти у групах переддошкільного віку, свідчать про те, що робота ведеться на належному рівні. Організація життєдіяльності дітей упродовж дня здійснюються відповідно до режиму дня, розкладу організованих та колективних форм роботи, інтересів і запитів дітей. У всіх групах створене доцільне розвивально-предметне середовище з відповідними осередками для проведення організованої та самостійної діяльності дошкільнят, яке забезпечує різні види їх активності.

На підставі аналізу моніторингових досліджень та з метою вдосконалення організації освітньої діяльності за програмою розвитку дітей від 2 до 7 років «Дитина», пропонується:

- планувати з дошкільниками індивідуальні форми роботи; - систематично реалізовувати сплановану індивідуальну роботу з дітьми (низького, середнього рівня), застосовувати до них більш диференційований підхід;
- спрямувати освітній процес на досягнення соціально-закріпленого результату (заданої норми, вимог до розвиненості, навченості та вихованості дитини);
- забезпечити виконання вимог до обсягу необхідної інформації, життєво важливих умінь і навичок, системи ціннісних ставлень до світу та самої себе відповідно до освітніх ліній;
- оптимізувати роботу щодо впровадження інноваційних технологій для покращення показників рівня набуття різних видів компетентностей кожною дитиною;
- при плануванні освітньої роботи забезпечити належне місце різним формам роботи з розвитку зв'язного мовлення (театралізована діяльність, дидактичні ігри мовленнєвого спрямування, використання художнього слова, діалогічне спілкування з дорослими та однолітками тощо);

проводити роз'яснювальну роботу з батьками дітей щодо систематичного відвідування дітьми закладу дошкільної освіти, необхідності співпраці батьків з вихователями груп щодо розвитку вдома пізнавальної сфери та мовлення дітей.

## **1.5. Аналіз медичного обслуговування та харчування**

Медичне обслуговування дітей закладу здійснювалось старшою медичною сестрою Соколовою В.О.

План роботи медичної сестри включав розділи:

- організаційна робота;
- лікувально-профілактична робота;
- протиепідемічна робота;
- санітарно-гігієнічна робота.

Медичне обслуговування в ДНЗ включало проведення обов'язкових медичних оглядів та оглядів перед профілактичним щепленням, надання в разі потреби невідкладної швидкої індивідуальної профілактичної допомоги і організація госпіталізації у разі наявності показань. Проведення профілактичних щеплень проводилось згідно з календарем щеплень та згідно з наказом МЗУ від 16.09.2011р №595 «Про порядок проведення профілактичних щеплень в Україні та контроль якості й обігу медичних імунобіологічних препаратів» та Наказу МОЗ України від 23.04.2019 № 958 "Про внесення змін до Календаря профілактичних щеплень в Україні", де затверджені: календар профілактичних щеплень, положення про організацію і проведення профілактичних щеплень тощо.

Своєчасно здійснювався контроль динаміки розвитку та стану здоров'я кожної дитини, антропометричні виміри в садових групах ДНЗ - щоквартально, в групах раннього віку - щомісячно, визначення гостроти зору, перевірка постави, огляд на педикульоз, доліковування.

Документація по медичному обслуговуванню дітей ведеться у порядку, встановленому МОЗ України.

Медичним працівником проводиться систематична та планова робота щодо контролю за станом здоров'я як дітей, так і працівників закладу. На кожну дитину заведено облікову картку встановленого зразка, контролюється проведення профілактичних щеплень (наявні Журнал планових щеплень та Журнал обліку профщеплень, Журнал довготривалих та постійних протипоказань). З метою недопущення розповсюдження інфекції серед вихованців закладу та відповідно до вимог медичною сестрою оформляється певна документація, а саме:

- Журнал обліку проходження медогляду працівниками (медогляд проходять двічі на рік, у всіх працівників закладу наявні медичні книжки нового зразка з відповідними відмітками);
- Журнал здоров'я працівників харчоблоку;

- Журнал щоденного обліку дітей;
- Журнал реєстрації захворюваності дітей (загальних захворювань);
- Журнал інфекційних захворювань.

Також, з метою медико-педагогічного контролю медичною сестрою спільно з вихователями відповідно до вимог у закладі оформлені листки здоров'я. Листки здоров'я знаходяться у медичної сестри та групах.

В 2021-2022 році з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби(COVID-19) заклад здійснював свою діяльність відповідно до вимог санітарного регламенту та постанов санітарного лікаря № 25, №55. Для відновлення роботи закладу, керуючись цими постановами, медичною сестрою Соколовою В.О. розроблений Регламент та план заходів з відновлення функціонування закладу в умовах адаптивного карантину. Згідно з вимогами заклад забезпечено необхідною кількістю засобів індивідуального захисту, дезінфікуючих та мийних засобів .

Велику увагу протягом навчального року колектив закладу дошкільної освіти приділив формуванню здоров'язберігаючої компетентності дітей. Ефективність оздоровчих заходів визначалася тим, що поєднувалася тривала комплексна оздоровчо-профілактична робота з педагогічними заходами в умовах звичайного режиму життя дошкільників.

Особлива увага педагогічного колективу приділялась загартуванню дитячого організму. Педагоги широко використовували повсякденні методи оздоровлення: відповідний температурний режим і провітрювання приміщень, прогулянки на свіжому повітрі за різних погодних умов, використання прохолодної води для миття рук, обличчя. Відповідні записи оформлювалися в журналах відвідування дітей та кварцювання-провітрювання.

Організація харчування дітей в ДНЗ здійснюється відповідно до Наказу МОН України 17.04.2006 № 298/227 «Про затвердження Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах». Постанови Кабінету Міністрів України № 305 від 24.03.2021р. «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку». Постанови Кабінету міністрів України № 786 від 28.07.2021р. «Про внесення змін до норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку». Наказу МОЗ України № 2441 від 05.11.2021р. «Про затвердження рекомендованого Примірного чотиритижневого сезонного меню рекомендованого для організації триразового харчування дітей віком від 1 до 6(7) років в закладах освіти та інших організованих дитячих колективах ».

У ДНЗ встановлено доцільний режим харчування, наявні меню-вивіски про меню на день, об'єм страв для дітей раннього та дошкільного віку, графіки видачі їжі, добові проби, призначено відповідальних осіб за організацію харчування, ведеться контроль за дотриманням правил організації харчування з боку медперсоналу та адміністрації. Харчоблок,

комора, система холодного та гарячого водопостачання, технологічне та холодильне обладнання в робочому стані.

За даними аналізу виконання грошових норм показники вартості харчування на одну дитину виконані в межах затвердженого фінансування, а саме: 45 грн.

З боку завідувача та медичного працівника протягом року здійснювався систематичний контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних умов організації харчування. Відповідно до графіка проводились планові та оперативні перевірки щодо організації харчування, виходу страв та якістю приготування їжі. Готуючи страви, кухар суворо дотримувався технології приготування їжі, нормативного об'єму страв. Продукти харчування та продовольча сировина надходили від постачальників із супровідними документами. З боку вихователів здійснювався постійний контроль за культурою харчування вихованців. Режим харчування здійснювався відповідно до режиму кожної вікової групи.

#### **1.6. Аналіз результатів співпраці закладу дошкільної освіти та школи , взаємодії з сім'єю , з громад кістю**

Робота з батьками та забезпечення наступності із школою проводилась у відповідності до Річного плану роботи . Додатком до Річного плану роботи є **План роботи дошкільного навчального закладу №5 «Віночок» та Ірпінської загально - освітньої школи І-ІІІ ступенів №17** , що щорічно схвалюється педагогічною радою дошкільного закладу, затверджується завідувачем та директором школи. План передбачає роботу дошкільного закладу по формуванню мотиваційної готовності старших дошкільників до навчання в школі( бесіди , екскурсії , розваги , акції) ; методичну роботу ( консультації для педагогів дошкільного закладу та вчителів школи), роботу з батьками дітей старшого дошкільного віку та першокласників.

Для батьків старших дошкільників розміщена на стендах інформація «Готуємо майбутнього першокласника», «Як підготуватися до школи».

Для забезпечення цілісного педагогічного процесу в дошкільному закладі проводиться значна робота з батьками. Батьки вихованців активно залучались до освітнього процесу в садочку. На жаль , через пандемію COVID-19 та введенням воєнного стану в Україні , перегляд всіх форм освітнього процесу відбувався онлайн. Дошкільний заклад має свій сайт ([vinochok.irpinosvita.gov.ua](http://vinochok.irpinosvita.gov.ua)) та сторінку в соціальних мережах («Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №5 «Віночок»), де оперативно розміщується вся інформація і світлина про перебіг освітніх подій у закладі.

Показником результативної та успішної взаємодії батьків і педагогів можна вважати наявність у дошкільному закладі доброзичливої атмосфери.



## 1.7. Аналіз результатів роботи психологічної служби

План роботи психологічної служби був підпорядкований напрямкам роботи дошкільного закладу з урахуванням основних завдань роботи практичного психолога на 2021/2022 навчальний рік.

Пріоритетним завданням практичного психолога в закладі є допомога у спрямуванні діяльності педагогічного колективу для створення умов, які сприятимуть охороні фізичного і психічного здоров'я дітей та співробітників

У плануванні та здійсненні психологічної діагностики у дошкільному навчальному закладі практичний психолог керується Положенням про психологічну службу системи освіти України, Положенням про експертизу психологічного та соціального інструментарію, що застосовується в навчальних закладах. Психологічна діагностика дитини здійснюється за згодою батьків чи осіб, що їх замінюють, за такими напрямками:

- вивчення адаптації під час адаптації до дошкільного закладу;
- вивчення рівня розвитку пізнавальної сфери;
- вивчення комунікативної сфери;
- вивчення стилів сімейного виховання;
- вивчення інтересів, нахилів, здібностей;
- вивчення емоційних станів.

На жаль, обстеження практичного психолога закладу на предмет психофізіологічної готовності дітей до навчання у школі, в квітні 2022 року не відбулось, з причини призупинення освітнього процесу.

Проводилися різні форми роботи з педагогами, помічниками вихователів, батьками, де розглядалися питання взаємодії з дітьми та формування сприятливого психологічного мікроклімату в ДНЗ.

Одним із пріоритетних напрямів є супровід адаптаційного процесу новоприбулих дітей. В 2021-2022 н. р. до закладу прийшло 15 дітей 2-го віку, 10 дітей 3-го віку, 10 дітей 4-го віку та 5-ро дітей старшого віку.

З боку батьків протягом навчального року було 6 звернень:

- 3 перебігу адаптації -4 звернення;
- 3 готовності до школи – звернення;
- Особливості розвитку – 2 звернення.

Пріоритетними завданнями роботи практичного психолога на 2022/2023 н. р. є:

1. Сприяти успішній адаптації дітей до умов ДНЗ під час воєнного стану.
2. Продовжувати психологічний супровід щодо здійснення системного підходу в роботі ДНЗ і початкової школи з розвитку особистісної сфери дітей – шести річок.
3. Підвищувати рівень психологічних знань батьків, педагогів ДНЗ.

## 1.8. Аналіз результатів адміністративно-господарської діяльності

Вся адміністративно- господарська робота була побудована на створенні відповідних, безпечних умов для виховання, навчання та розвитку дітей в період карантину на COVID-19 з дотриманням правил та умов діяльності ДНЗ.

Матеріально-технічна база закладу у 2021/2022 р. перебувала у задовільному стані.

В садочку створено умови для безпечного проведення освітнього процесу та праці співробітників. Систематично проводиться цілеспрямована робота з метою поповнення ігрових осередків новими іграшками та обладнанням.

Перед початком нового навчального року було виконано наступні роботи :

- облаштовано та пофарбовано ігрові споруди;
- завезено пісок;
- впродовж року проводилась закупка миючих засобів, дезинфекторів, медичного інвентаря, іграшок.

Організація роботи педагогічного колективу щодо збереження здоров'я учасників навчально-виховного процесу у навчальному закладі визначається Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про охорону праці», Загальною Декларацією прав людини, Конвенцією про права дитини і включає в себе реалізацію державної політики щодо захисту прав дитини на освіту, включення дітей у різні види навчально-виховної діяльності, пропаганду здорового способу життя та організацію профілактичного медичного обстеження. Робота щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу у діяльності колективу ДНЗ визначається, як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом МОН України № 563 від 01.08.2001р. із змінами згідно із наказом МОН України від 20.11.2006 р.

Адміністрація закладу працює над забезпеченням якісного функціонування системи управління охороною праці та безпекою життєдіяльності, створенням на кожному робочому місці безпечних та нешкідливих умов. У закладі ведуться основні документи, які регламентують та забезпечують виконання організаційних заходів щодо реалізації Закону України «Про охорону праці» та інших нормативно-правових документів з цих питань. Відповідно до вимог нормативних документів та для оперативної організації і координації роботи наказом керівника призначені

відповідальні за охорону праці та безпеку життєдіяльності, ведеться необхідна документація з питань дотримання безпеки та охорони праці, розроблені і затверджені програми вступних інструктажів для працівників, реєструються проведені (первинний, позаплановий і цільовий) інструктажі, розроблені інструкції для проведення роботи з певної діяльності безпосередньо з вихованцями.

Перед початком кожного навчального року серед працівників закладу організовано проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності: проведено вступні та первинні інструктажі з відміткою у відповідних журналах. Крім цього, у другому півріччі навчального року проводиться повторний інструктаж. Інструктажі проводяться відповідно до розроблених інструкцій. Інструкції затверджені наказами та обліковуються у журналах реєстрації інструкцій. Усі журнали прошнуровані, пронумеровані та ведуться відповідно до вимог.

В ДНЗ проводилась робота, спрямована на запобігання всім видам дитячого травматизму, як під час навчально-виховного процесу, так і в повсякденному житті. З метою запобігання випадкам травмування і дотримання порядку повідомлення та обліку нещасних випадків дошкільним навчальним закладом на час перевірки було видано накази щодо:

- Організації роботи з безпеки життєдіяльності у 2021-2022 н.р. (розроблено комплексні заходи);
- Запобігання дитячому травматизму;
- Призначення відповідальних за пожежну безпеку;
- Призначення відповідальних під час проведення новорічних свят;
- Організації роботи з безпеки життєдіяльності у осінньо-зимовий період.

У дошкільному закладі здійснюється соціальний захист працівників. Забезпечене соціальне страхування всіх працівників від нещасних випадків, професійних захворювань. Здійснюються виплати з фонду соціального страхування за період тимчасової непрацездатності працівників. Всі працівники закладу забезпечені спецодягом в достатній кількості.

Організовано проводяться при прийомі на роботу і періодичні ( двічі на рік) медичні огляди працівників.

Між адміністрацією і трудовим колективом закладу складений Колективний договір. Цей договір є нормативним актом, на підставі якого здійснюється регулювання соціально – економічних, виробничих і трудових відносин. Щодо соціально – трудових пільг, гарантій, компенсацій адміністрація та орган профспілкової первинної організації забезпечують належні умови соціального захисту працівників.

Зобов'язання адміністрації, передбачені колективним договором, ретельно виконуються. В 2021-2022 навчальному році вчасно виплачувались заробітна плата і аванс, всі педагоги отримують доплату за вислугу років, всі працівники отримують матеріальну допомогу на оздоровлення під час відпустки теж в повному обсязі.

Висловлюємо подяку всім, хто причетний до навчально-

виховного процесу та матеріально-технічного забезпечення діяльності нашого закладу і допомагає у здійсненні всіх тих цілей і завдань, які ставить перед собою педагогічний колектив, хто сприяє розвитку і вихованню молодого покоління.

Виходячи з аналізу освітньо-виховної і методичної роботи у 2021-2022 навчальному році та враховуючи потреби у розвитку дітей, покращення їхнього здоров'я упродовж дошкільного дитинства, та враховуючи особливості роботи закладу дошкільної освіти в умовах карантину через поширення інфекції COVID-19 та в зв'язку з введенням воєнного стану в Україні і призупиненням освітнього процесу в ДНЗ педагогічний колектив визначає основні завдання на 2022-2023 навчальний рік:

### **Основні завдання закладу на 2022 / 2023 навчальний рік:**

1. Формувати в учасників освітнього процесу безпечної поведінки в довіллі з урахуванням умов воєнного стану.
2. Продовжувати роботу по створенню й підтримці сучасного освітнього простору, сприятливого для гармонійного розвитку особистості дошкільника.
3. Удосконалити рівень знань педагогів про особливості та сутність розвиваючих ігор на прикладі конструктора ЛЕГО.
  1. Предмет дослідження – поведінка учасників освітнього процесу  
Оцінюємо – довілля в умовах воєнного стану
  2. Предмет дослідження – освітній простір  
Оцінюємо – гармонійний розвиток особистості
  3. Предмет дослідження – розвиваючі ігри на прикладі конструктора ЛЕГО.  
Оцінюємо – знання педагогів.